



รายงานผลความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามนโยบายหรือแผนการ
บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖)

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าหิน
อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖(๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖)
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าหิน อำเภอสีวิ จังหวัดชุมพร

แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ
๑.ด้านการสรรหาและบริหารอัตรากำลัง	มีแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังเพื่อรองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	๑.๑ มีการดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๑.๒ มีการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างทั่วไป ๑.๓ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนตำบล	ไม่ใช้งบประมาณ
๒. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรม สามารถตรวจสอบได้	๒.๑ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง โดยทำการประเมินปีละ ๒ รอบ ดังนี้ - รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) - รอบที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)	ไม่ใช้งบประมาณ
๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร	มีแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ และดำเนินการตามแผน	๓.๑ มีการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ โดยพิจารณาบุคคลเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงาน ดังนี้ ๓.๑.๑ นายสากล ภู่อ้นเงิน ตำแหน่งปลัด อบต.ท่าหิน เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรเตรียมความพร้อมสู่การเกษียณอายุของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอกลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	๒๕,๐๐๐

แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ
		<p>๓.๑.๒ นางสาววิณา ภูมิสุวรรณ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ และ นางสาวกชณิษฐ์ ฉินะกุล ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตร “การเสริมสร้างองค์ความรู้ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น แนวทางการปฏิบัติในการประชุมสภาท้องถิ่น การอภิปรายทั่วไป การเสนอญัตติขอเปิดอภิปราย การจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี การพิจารณาข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณของท้องถิ่น การใช้เงินสะสมและทุนสำรองเงินสะสมของ อปท. ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมมรกต จังหวัดชุมพร</p> <p>๓.๑.๓ ส.ต.ต.สุรศักดิ์ พลตงนอก ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด , นางสาวอรุณี พัดชา ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ และ นางจันทร์แสงสุริย์ ตำแหน่งครู ค.ศ.๒ เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “มาตรฐานกำหนดตำแหน่งและมาตรฐานทางวิทยฐานะ การสร้างข้อตกลงข้าราชการครู การประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อปท.(ใหม่) รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมแก้วสมุยรีสอร์ท จ.สุราษฎร์ธานี</p>	<p>๗,๘๐๐ บาท</p> <p>๑๑,๗๐๐ บาท</p>

แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ
		<p>๓.๑.๔ นางสาวศรัณยา ล่องหลง ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน เข้าร่วมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕” ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมปียอนด์ สวีท ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร</p> <p>๓.๑.๕ นายสากล ภู่อ้นเงิน ตำแหน่งปลัด อบต.ท่าหิน เข้าร่วมฝึกอบรมและสัมมนาเรื่อง”ทิศทางการกระจายอำนาจและการบริหารงานท้องถิ่นเทคนิค และข้อพึงระวังในการประชุมสภาท้องถิ่น การบริหารงบประมาณ การบริหารงานพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้างแนวทางปฏิบัติตามกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์” ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเวลคัม จ.ชลบุรี</p>	<p>๖,๘๖๐ บาท</p> <p>๓,๐๐๐ บาท</p>
<p>๔.ด้านการธำรงรักษาไว้และแรงจูงใจ</p>	<p>กิจกรรมยกย่องชมเชยผู้ปฏิบัติงานดีเด่น</p>	<p>๔.๑ มีกิจกรรมยกย่องบุคคลต้นแบบคุณธรรมจริยธรรมและมีจิตสาธารณะ ภายในและภายนอกองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๔.๒ จัดสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิตในการทำงานที่ดี</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>

แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ
๕.ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ	จัดทำประกาศเผยแพร่มาตรฐานทาง จริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง	๕.๑ จัดทำประมวลจริยธรรมข้าราชการและข้อบังคับ ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ ๕.๒ เจ้าหน้าที่ในองค์กรรับทราบและปฏิบัติตาม มาตรฐานทางจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง	ไม่ใช้งบประมาณ